

WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W CHEŁMKU
W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA PLACÓWKI
W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM
I ZWALCZANIEM COVID – 19

Przyprowadzanie i odbieranie dzieci ze szkoły

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
4. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zachorowanie dziecka w czasie pobytu w placówce.
5. Rodzic/prawny opiekun ucznia klas I – III może osobiście przyprowadzać go do szkoły.
6. Uczniowie klas
7. V-VIII, mogą samodzielnie uczęszczać do szkoły na konsultacje.
8. Uczniowie korzystający z zajęć rewalidacyjnych również przychodzą do szkoły samodzielnie.
9. Ustala się godziny przychodzenia do szkoły i wyjścia z placówki - ustalone z dyrektorem, wicedyrektorem lub nauczycielem.
10. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
11. Rodzic/opiekun prawny uczniów przyprowadzanych do placówki musi mieć zakryty nos i usta oraz założone rękawiczki.
12. Przy wejściu do szkoły rodzice/opiekunowie mają możliwość zapoznania się z instrukcjami: Jak skutecznie dezynfekować ręce, Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice, Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę.
13. Rodzic/opiekun prawny, przyprowadzający dziecko zgłasza ten fakt dzwonkiem. Po otwarciu drzwi przez personel od razu dezynfekuje ręce. Pamięta o zachowaniu dystansu społecznego.
14. W przypadku zgromadzenia się kilkorga dzieci – rodzic/opiekun prawny czeka z dzieckiem przed budynkiem szkoły z zachowaniem zasad określonych przez MZ i GIS.
15. Przychodzący do szkoły uczniowie klas IV - VIII dezynfekują ręce przy drzwiach wejściowych.

16. Rodzic ma obowiązek zabezpieczenia swojego dziecka w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i ze szkoły.
17. Rodzic wyraża pisemną zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia przed wejściem na zajęcia oraz w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
18. W przypadku, gdy uczeń będzie manifestował lub przejawiał niepokojące objawy choroby, zostanie odizolowany w odrębnym pomieszczeniu (sala nr 1- ul. Brzozowa 7 i gabinet pielęgniarki – ul. Piłsudskiego 1) z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób, a wyznaczony pracownik niezwłocznie powiadomi rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
19. Do niezbędnego minimum ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz w placówce.
20. Uczeń nie przynosi do szkoły żadnych niepotrzebnych przedmiotów, z pominięciem materiałów i przyborów wskazanych przez nauczyciela, z którym dziecko ma zajęcia lub konsultacje.
21. Rodzice mają ograniczony bezpośredni kontakt z nauczycielem.
22. Są zobowiązani pozostawać w kontakcie telefonicznym ze szkołą i natychmiast odbierać każdy telefon z placówki.
23. W momencie przyścia do szkoły nauczyciel lub wyznaczony pracownik dokona mierzenia temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym.
24. Jeżeli temperatura ciała będzie podwyższona, **tj. 37,5°C** i więcej, wówczas dziecko nie może być wpuszczone na teren szkoły.
25. Po zmierzeniu temperatury ciała uczeń idzie do szatni lub wyznaczonego miejsca, a następnie udaje się do wskazanej zdezynfekowanej sali.
26. Przy odbieraniu dziecka ze szkoły rodzic/opiekun oczekuje na nie przed wejściem. W tym czasie pracownik szkoły powiadamia nauczyciela, z którym dziecko ma zajęcia. Po przebraniu się w szatni, dziecko przekazane zostaje rodzicowi/opiekunowi.

II. Organizacja zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I – III

1. Od dnia 25 maja 2020r. uczniowie klas I-III mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych.
2. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej.
3. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
4. W grupie zorganizowanej w szkole może przebywać do 12 uczniów, a w uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie uwzględnia się także rodzaj niepełnosprawności.
5. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani będą ci sami nauczyciele.
6. Zajęcia odbywają się w salach zajęć dydaktycznych z zachowaniem zasady 4 m² na osobę.
 - a. *Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.*
7. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
8. Z sali, w której przebywają uczniowie usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
9. Stoliki ustawia się tak, by odległość pomiędzy stanowiskami dla uczniów nie była mniejsza niż 1,5m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
10. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć znajdują się na stoliku szkolnym, w tornistrze lub we własnej szafce.
11. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
12. Pracę w szkole organizuje się tak, by uczniowie poszczególnych grup nie stykali się ze sobą.
13. Salę należy wietrzyć, co najmniej 1 raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
14. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy nie rzadziej niż po 45 min.
15. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
16. Uczniowie mogą przebywać na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
17. Nie organizuje się wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
18. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów, ale z zachowaniem zasady – 1 uczeń na 4 m². Po każdym zajęciach należy umyć lub zdezynfekować podłogę.

19. Ogranicza się aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
20. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć dokładnie czyści się lub dezynfekuje.
21. Sprzęt wykorzystywany podczas zajęć na boisku regularnie czyści się z użyciem detergentu lub dezynfekuje.
22. Urządzenia, których nie można czyścić lub dezynfekować zostaną wyłączone z użycia i odgródzone taśmą.
23. Ustala się różne godziny przychodzenia, do placówki, różne godziny przerw i zajęć sportowych w sali gimnastycznej, na boisku szkolnym i w ogrodzie.
24. Zapewnia się miejsce w szatni, ale z zachowaniem dystansu.
25. Nie organizuje się większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, dlatego też zapewnia się bezpieczne korzystanie przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
26. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły zachowują między sobą dystans społeczny wynoszący min. 1,5 m.
27. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej mają ograniczony kontakt z uczniami oraz nauczycielami.

III. Organizacja zajęć rewalidacyjnych

1. Uczniowie korzystają z zajęć rewalidacyjnych w szkole na podstawie opracowanego harmonogramu oraz zgody wyrażonej przez rodziców.
2. Harmonogram zajęć rewalidacyjnych dla danego ucznia opracowuje wicedyrektor wraz z nauczycielem specjalistą prowadzącym te zajęcia.

3. Nauczyciel:

- prowadzi zajęcia rewalidacyjne tylko z jednym uczniem w stałej, wyznaczonej do tego sali,
- wyjaśnia dziecku, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone,
- informuje dzieci i młodzież, w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych, o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny,
- instruuje ucznia o konieczności wyrzucania zużytych środków ochrony osobistej do zamykanego i odpowiednio opisanego kosza w łazience,
- jeżeli do zajęć wykorzystuje pomoce dydaktyczne czy przybory sportowe, to pilnuje, by zostały umyte lub zdezynfekowane,
- nie organizuje wyjść poza teren placówki,
- wietrzy salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej 1 raz na godzinę.
- może zorganizować przerwę podczas zajęć, jeśli wynika to z potrzeb psychofizycznych ucznia, przy czym uczeń w tym czasie pozostaje pod jego nadzorem,
- zwraca uwagę, aby dzieci odpowiednio często myły ręce,
- nie nosi biżuterii w placówce – na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk,
- w miarę możliwości używa osłony ust i nosa oraz informowanie dzieci i młodzież o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych,
- dba o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, przy uwzględnieniu potrzeb dzieci i młodzieży,
- nie korzysta z telefonu podczas zajęć.

4. Wejście ucznia do szkoły wiąże się z następującymi czynnościami:

- zasygnalizowanie przybycia dzwonkiem przy drzwiach wejściowych,
- obowiązkowa dezynfekcja rąk i pomiar temperatury,

- zostawienie ubrań wierzchnich w wyznaczonym do tego miejscu,
- przejście do sali, gdzie odbywają się konsultacje, ze zwróceniem uwagi, by nie dotykać klamek, poręczy, kontaktów itp.,
- zajęcie miejsca w ławce wskazanej przez nauczyciela.

IV. Organizacja konsultacji indywidualnych i grupowych

KLASY VIII

1. Od 25 maja w szkole prowadzone są konsultacje indywidualne i grupowe z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty.
2. Uczniowie korzystają z konsultacji na podstawie opracowanego harmonogramu oraz oświadczenia rodziców.
3. Opracowany harmonogram wychowawca klasy przedstawia rodzicom przez umieszczenie go na stronie internetowej szkoły i powiadomienie o tym fakcie za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
4. **Bezwzględny warunkiem uczestnictwa w konsultacjach jest podpisanie przez rodziców stosownych oświadczeń (do pobrania na stronie internetowej w zakładce „Dokumenty” lub do podpisania na terenie szkoły – koniecznie przed rozpoczęciem konsultacji).**
5. W grupie może przebywać maksymalnie 12 uczniów, z uwzględnieniem zasad: 4m² na osobę, 2 m dystansu społecznego między osobami, 1,5 m odstępu między stolikami w sali.
6. Uczniowie nie pożyczają sobie przyborów i podręczników.
7. Ograniczone są aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
8. Wejście ucznia do szkoły wiąże się z następującymi czynnościami:
 - zasygnalizowanie przybycia dzwonkiem przy drzwiach wejściowych,
 - obowiązkowa dezynfekcja rąk i pomiar temperatury,
 - zostawienie ubrań wierzchnich w wyznaczonym do tego miejscu,
 - przejście do zdezynfekowanej sali, gdzie odbywają się konsultacje, ze zwróceniem uwagi, by nie dotykać klamek, poręczy, kontaktów itp.
 - zajęcie pojedynczego miejsca w ławce wskazanej przez nauczyciela.
 - opuszczenie szkoły z zachowaniem obowiązującej zasady dystansu społecznego,
 - zdezynfekowanie sali.
9. Konsultacje będą dokumentowane w „Dzienniku konsultacji”.

KLASY I-VIII

1. Od 1 czerwca w szkole prowadzone będą konsultacje indywidualne z nauczycielami.
2. Uczniowie korzystają z konsultacji na podstawie ustalonego harmonogramu oraz oświadczenia rodziców.
3. Bezwzględnym warunkiem uczestnictwa w konsultacjach jest podpisanie przez rodziców stosownych oświadczeń (do pobrania na stronie internetowej w zakładce „Dokumenty” lub do podpisania na terenie szkoły – koniecznie przed rozpoczęciem konsultacji).
4. Wychowawca klasy z nauczycielami uczącymi w danym oddziale opracowuje harmonogram konsultacji i przedkłada go dyrektorowi szkoły do piątku poprzedzającego tydzień konsultacji (do godziny 9.00).
5. Rodzice deklarują udział dziecka bezpośrednio u nauczyciela prowadzącego konsultacje, np.: za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
6. Po przeprowadzeniu konsultacji nauczyciele wypełniają krótką informację i przekazują ją dyrektorowi szkoły.
7. Konsultacje mogą również prowadzić pedagog, psycholog szkolny i doradca zawodowy.
8. Nauczyciel prowadzi konsultacje w jednej sali. Uczniowie przychodzą w wyznaczonym przez nauczyciela terminie. Nie dopuszcza się grupowania uczniów na terenie szkoły.
9. Uczeń posiada własne przybory i materiały, jeżeli są one konieczne do prowadzenia konsultacji.
10. Nauczyciel prowadzi z uczniem konsultacje w uzgodnionym czasie. Po każdych konsultacjach prowadzący organizuje przerwę, podczas której wietrzy salę.
11. Nauczyciel jest zobowiązany zapoznać uczniów z niniejszymi procedurami i dopilnować ich przestrzegania.

HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCYJA POMIESZCZEŃ

ORAZ POWIERZCHNI

-
1. Na drzwiach wejściowych do budynku szkoły umieszczono numery telefonów do właściwej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, Oddziału Zakaźnego Szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
 2. W przedsionku/przy wejściu do szkoły znajduje się płyn dezynfekujący do rąk i informacja o sposobie jego użycia.
 3. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne. Muszą mieć zakryte usta i nos.
 4. W szkole należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety.
 5. Nauczyciele organizują pokaz właściwego mycia rąk, przypominają o myciu rąk i dają przykład.
 6. W pomieszczeniach sanitarnych wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
 7. W szkole monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno - higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników - co najmniej dwa razy dziennie: tj. przed zajęciami i po ich zakończeniu.
 8. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet.
 9. Podczas mycia i dezynfekcji pomieszczeń szkoły pracownicy używają środków ochrony osobistej, w tym rękawiczek, maseczek ochronnych.
 10. Pracownicy szkoły myją i dezynfekują sale i łazienki, co najmniej dwa razy dziennie, w czasie, gdy w pomieszczeniach nie przebywają uczniowie ani inne osoby.
 11. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

GASTRONOMIA

1. Szkoła zapewnia wyżywienie uczniom w czasie ich przebywania na terenie placówki.
2. Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
3. Pracownicy kuchni dezynfekują ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki;
4. Myją ręce:
 - a. przed rozpoczęciem pracy,
 - b. przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,
 - c. po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
 - d. po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
 - e. po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
 - f. po skorzystaniu z toalety,
 - g. po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
 - h. po jedzeniu i piciu ;
5. Myją ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
6. Odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakładają rękawiczki oraz maseczki ochronne;
7. Wyrzucają rękawiczki/myją rękawiczki i wyrzucają wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykają go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie;
8. Przygotowując posiłki zachowują odległość stanowisk pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami;
9. Po zakończonej pracy, dezynfekują blaty kuchenne oraz inne sprzęty, środkami zapewnionymi przez dyrektora szkoły;
10. Myją naczynia, sztućce w zmywarce w temperaturze minimum 60°C przy użyciu detergentów do tego służących lub je wyparzają.
11. Posiłki odbierane są z kuchni tak, aby pracownicy kuchni nie mieli kontaktu z uczniami.

12. Uczniowie spożywają posiłki przy stolikach w jadalni z zachowaniem odległości. Po zjedzeniu wyznaczony pracownik/pracownicy dezynfekują powierzchnię stołów oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki.
13. Wydawanie posiłków odbywa się zmianowo.
14. Do pracy muszą przychodzić osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

U PRACOWNIKÓW SZKOŁY

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W miarę możliwości nie angażuje się w zajęcia pracowników powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka.
3. W placówce wyznaczono pomieszczenie (salę nr 1 – ul. Brzozowa 7 i gabinet pielęgniarki – ul. Piłsudskiego 1), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
4. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z procedurą postępowania oraz niezbędnymi numerami telefonów na wypadek zakażenia koronawirusem.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM LUB ZACHOROWANIA NA COVID – 19 PRACOWNIKA SZKOŁY

1. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze Stacją Sanitarно- Epidemiologiczną oraz powiadomić Dyrektora Szkoły.
2. W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie Dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy. Wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup uczniów. Obowiązkowo powiadamia Powiatową Stację Sanitarно- Epidemiologiczną, a pracownik ściśle stosować się do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
5. Należy stosować się ściśle do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu wdrażania dodatkowych procedur w konkretnym przypadku.
6. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie z osobą podejrzaną o zakażenie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecić im stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
7. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się SANEPID –u w celu konsultacji lub uzyskania porady.

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA
NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID – 19 UCZNIA
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W CHEŁMKU**

1. W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie (sala nr 1 – ul. Brzozowa 7 i gabinet pielęgniarki – ul. Piłsudskiego 1) do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar, biegunka, utrata węchu lub smaku) ten jest niezwłocznie izolowany (służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie) i pozostaje pod opieką pracownika szkoły z zachowaniem wszelkich środków ostrożności.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym Dyrektora lub osobę go zastępującą.
4. Dyrektor niezwłocznie kontaktuje się telefonicznie: z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia, Powiatową Stacją Sanitarno - Epidemiologiczną oraz organem prowadzącym i informuje o objawach.
5. W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w szkole rodzica/opiekuna prawnego ucznia podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną.
6. Wskazany przez dyrektora pracownik (nauczyciel, kadrowa, sekretarka) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych uczniów i informuje o zaistniałej sytuacji.
7. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza uczniów do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł).
8. Uczeń w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną/przyłbicę i rękawiczki.
9. Rodzice są zobowiązani niezwłocznie odebrać ucznia z placówki.

Rodzice izolowanego ucznia odbierają go ze szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku.